

Fremdmittelbescheinigung

1. Schuldnerin / Schuldner

Familienname, Vorname(n)

AZ. des Kreditinstituts

Wohnanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

2. Fremdmittel

Kredit / Darlehenszweck-Nr.

Kredit / Darlehenszweck-Nr.

Kredit / Darlehenszweck-Nr.

Verwendungszweck

Verwendungszweck

Verwendungszweck

Summe (Nennbetrag / Umbstellungsbetrag)

Summe (Nennbetrag / Umbstellungsbetrag)

Summe (Nennbetrag / Umbstellungsbetrag)

Darlehensrestschuld

Darlehensrestschuld

Darlehensrestschuld

Tag der Bewilligung / Gewährung

Tag der Bewilligung / Gewährung

Tag der Bewilligung / Gewährung

Laufzeit bis

Laufzeit bis

Laufzeit bis

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Leistung

Leistung

Leistung

EUR

EUR

EUR

von – bis (Monat / Jahr)

von – bis (Monat / Jahr)

von – bis (Monat / Jahr)

–

–

–

☐ Tilgung bei Endfälligkeit durch Lebensversicherung / Bausparvertrag

☐ Tilgung bei Endfälligkeit durch Lebensversicherung / Bausparvertrag

☐ Tilgung bei Endfälligkeit durch Lebensversicherung / Bausparvertrag

Lfd. Kosten aus Bürgschaften für Fremdmittel

Lfd. Kosten aus Bürgschaften für Fremdmittel

Lfd. Kosten aus Bürgschaften für Fremdmittel

EUR

EUR

EUR

Falls Änderungen in den Bedingungen eingetreten sind (oder im Laufe des Bewilligungszeitraumes eintreten werden)

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (Prozent-Satz, Beginn) – insbes. Verwaltungs-Kosten

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Tilgung (Prozent-Satz, Beginn)

Leistung

Leistung

Leistung

EUR

EUR

EUR

von – bis (Monat / Jahr)

von – bis (Monat / Jahr)

von – bis (Monat / Jahr)

–

–

–

Änderungsgrund

Änderungsgrund

Änderungsgrund

3. Beiträge Dritter zur Aufbringung der Belastung

Dauer (von – bis)

Dauer (von – bis)

Dauer (von – bis)

–

–

–

EUR

EUR

EUR

4. Es wird bestätigt, dass die Schuldnerin / der Schuldner ihren / seinen Verpflichtungen

seit



laufend



unregelmäßig



nicht

nachkommt

Ort, Datum

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Kreditinstituts oder der Darlehensgeberin / des Darlehensgebers

Unterschrift und Stempel des Kreditinstituts oder der Darlehensgeberin / des Darlehensgebers

Unterschrift und Stempel des Kreditinstituts oder der Darlehensgeberin / des Darlehensgebers

Datenschutzrechtliche Hinweise zum Wohngeldantrag aufgrund des Inkrafttretens der Datenschutz-Grundverordnung der EU und der Änderung des SGB X:

Ab 25. Mai 2018 gilt mit der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) ein neuer Rechtsrahmen für den Datenschutz in Deutschland und in der Europäischen Union. Sowohl die neue DS-GVO als auch insbesondere das Zehnte Buch Sozialgesetzbuch (SGB X), die Abgabenordnung (AO), das Wohngeldgesetz (WoGG) und die Wohngeldverordnung (WoGV) enthalten Vorschriften zur Datenverarbeitung und zu Rechten von betroffenen Bürgern und Bürgern. Daher werden Sie auf Folgendes hingewiesen:

Soweit es für die Durchführung des Wohngeldgesetzes bzw. zur Ermittlung der für das Wohngeld maßgeblichen Verhältnisse im Einzelfall erforderlich ist, werden Ihre Daten manuell bzw. automatisiert verarbeitet (d. h. insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt; vgl. Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe c und e und Artikel 4 Nr. 2 DS-GVO, §§ 67a ff. SGB X, § 23 WoGG). Ihre zuständige Wohngeldbehörde ist hierbei „Verantwortliche“ im Sinne des Artikels 4 Nr. 7 DS-GVO.

Alle Kontaktdaten finden Sie unter 5.

1. Datenerhebung bei den Haushaltsmitgliedern

Ihre Angaben im Wohngeldantrag müssen Sie mit entsprechenden Nachweisen belegen. Wenn Sie Kontoauszüge vorlegen, dürfen Verwendungszweck bzw. Empfänger einer Überweisung – nicht aber deren Höhe – geschwärzt werden, wenn es sich um besondere Arten von personenbezogenen Daten im Sinne des Artikel 9 DS-GVO handelt (Angaben über die rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, Gesundheit, Sexualleben oder der sexuellen Orientierung).

2. Datenerhebung bei anderen Stellen

Sofern die Haushaltsmitglieder nicht oder nicht vollständig an der Aufklärung des Sachverhalts mitwirken, kann die Wohngeldbehörde auch Auskünfte einholen bzw. Daten erheben

- bei anderen Stellen im Zusammenhang zwischen diesen und den Haushaltsmitgliedern bestehenden Rechtsverhältnissen (z. B. Vermieter/Mietverhältnis, Arbeitseinkommen, Banken und Kreditinstitute) und bei anderen Personen im Hinblick auf möglicherweise gegen diese Personen bestehende Rechtsansprüche bzw. deren Voraussetzungen (z. B. unterhaltsverpflichtete Eltern oder [frühere/getrenntlebende] Ehepartner) nach § 23 WoGG,
- bei anderen Sozialleistungsträgern (z. B. Agentur für Arbeit, Jobcenter, Familienkasse, Unterhaltsvorschussstelle, Ämter für Ausbildungsförderung) nach §§ 3, 69 Abs. 1 Nr. 1 SGB X, inwieweit z. B. andere Sozialleistungen beantragt, bewilligt oder eingestellt wurden oder inwieweit Aussicht auf Bewilligung dieser Leistungen besteht und
- beim Finanzamt zu Einkommens- und Vermögensverhältnissen nach § 21 Abs. 4 SGB X und – insbesondere bei selbständig tätigen Haushaltsmitgliedern – zur Einkommensteuererklärung oder zum bereits ergangenen Einkommensteuerbescheid nach § 31a Abs. 1 Nr. 1 Buchstabe b Doppelbuchstabe bb bzw. Nr. 2 AO.

Die Kosten für Auskunftersuchen bei Banken und Kreditinstituten hat die/der Mitwirkungspflichtige der Wohngeldbehörde zu erstatten (vgl. § 23 Abs. 4 Satz 4 WoGG).

3. Löschung Ihrer personenbezogenen Daten

Personenbezogene Daten werden von der Wohngeldbehörde gelöscht, wenn sie für die Durchführung des Wohngeldgesetzes nicht mehr benötigt werden (vgl. § 33 Abs. 3 Satz 3, Abs. 4 Satz 2 und Abs. 5 Satz 6 und 7, § 35 Abs. 2 Satz 2 WoGG, § 19 Abs. 4 und § 20 WoGV) und rechtliche Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind (vgl. Teil A Nr. 24.01 Wohngeld-Verwaltungsvorschrift: Aufbewahrung längstens zehn Jahre, um z. B. Entscheidungen über rückwirkende Änderungen bzw. bei Rechtswidrigkeit zu ermöglichen, § 27 Abs. 4 Satz 3 und § 33 Abs. 2 Satz 2 WoGG, § 45 Abs. 3 Satz 4 SGB X). Innerhalb der vorstehend genannten Fristen besteht kein Recht auf Löschung nach Art. 17 DS-GVO.

4. Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, auf Datenübertragbarkeit und Widerspruch; Widerruf einer Einwilligung; Beschwerde

Wenn Sie eine **Auskunft** zu den zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten wünschen, wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Wohngeldbehörde. Sie können auch den Datenschutzbeauftragten zu Rate ziehen. Auf Wunsch wird Ihnen ein Auszug zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zur Verfügung gestellt.

Wenn Sie feststellen, dass zu Ihrer Person gespeicherte Daten fehlerhaft oder unvollständig sind, können Sie jederzeit die unverzügliche **Berichtigung** oder Vervollständigung dieser Daten verlangen.

Unter den Voraussetzungen des Art. 18 DS-GVO in Verbindung mit § 84 Abs. 3 SGB X können Sie eine **Einschränkung der Verarbeitung** Ihrer Daten verlangen. Dies kommt z. B. dann in Betracht, wenn die Wohngeldbehörde die Daten nicht mehr länger benötigt, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen und eine Löschung der Daten Ihre schutzwürdigen Interessen beeinträchtigen würde.

Im Zusammenhang mit der Wohngeldbearbeitung besteht kein **Recht auf Datenübertragbarkeit** nach Art. 20 DS-GVO, da die Datenverarbeitung im Wohngeld im öffentlichen Interesse liegt (vgl. Art. 21 Abs. 3 DS-GVO). Es besteht auch kein Recht auf **Widerspruch** gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten nach Artikel 21 Abs. 1 DS-GVO, da wohngeldrechtliche Vorschriften die Verarbeitung von personenbezogenen Daten vorsehen (vgl. § 84 Abs. 5 SGB X).

Sollten Ihre personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer ausdrücklichen **Einwilligung** verarbeitet (d. h. insbesondere erhoben) worden sein, können Sie diese Einwilligung jederzeit nach Art. 7 Abs. 3 DS-GVO widerrufen. Dadurch wird jedoch nicht die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis zu Ihrem Widerruf berührt.

Sollten Sie mit den Auskünften Ihrer Wohngeldbehörde bzw. mit der von ihr vorgenommenen Verarbeitung personenbezogener Daten nicht einverstanden sein, können Sie sich mit einer **Beschwerde** an die Landesdatenschutzbeauftragte als Aufsichtsbehörde wenden.

5. Kontaktdaten/ Adressen

- Verantwortlicher:
Der Landrat des Landkreises Helmstedt
Gerhard Radeck
Südertor 6
38350 Helmstedt
Telefon: 121-0
E-Mail: kreisverwaltung@landkreis-helmstedt.de

- (behördlicher) Datenschutzbeauftragter:
Datenschutzbeauftragter für den Landkreis Helmstedt
Kommunale Datenverarbeitung Oldenburg (KDO)
Elsässer Str. 66
26121 Oldenburg
Tel.: 0441 9714-159
Fax: 0441 9714-17159
E-Mail: datenschutz@kdo.de

- Landesdatenschutzbeauftragte:
Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen
Prinzenstr. 5, 30159 Hannover
Telefon: (0511) 12-4500
E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de